



ALBO

# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

**DETERMINAZIONE**

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

**Servizio 2° - Servizi Demografici**

*E-mail [elettorale@comune.partinico.pa.it](mailto:elettorale@comune.partinico.pa.it)*

*[mptomisi@comune.partinico.pa.it](mailto:mptomisi@comune.partinico.pa.it)*

*Telefono e Fax 091-8903078*

N. 1050 del 24.09.2019

**OGGETTO:** Affidamento capitoli di spesa all'Economo Comunale.-

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

Vista la Determinazione Sindacale n.2 del 11.01.2019 con la quale nomina Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse Umane la dott.ssa Maria Pia Motisi.

Vista la proposta di determinazione formulata dal Responsabile del Procedimento inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale:

## D E T E R M I N A

di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Affari Generali e Risorse Umane  
dott.ssa Maria Pia Motisi



# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

**Servizio 2° - Servizi Demografici**

*E-mail [elettorale@comune.partinico.pa.it](mailto:elettorale@comune.partinico.pa.it)*

*[mptomisi@comune.partinico.pa.it](mailto:mptomisi@comune.partinico.pa.it)*

*Telefono e Fax 091-8903078*

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N. 160 del 12-09-2019

**OGGETTO:** Affidamento capitoli di spesa all'Economo Comunale.-

Il Responsabile del Procedimento Sig. Francesco Scalia

*giusto provvedimento dirigenziale di attribuzione delle funzioni di Responsabile dell'Ufficio competente adottato dal Responsabile del Settore n.105 del 05/02/2019 e s.m.i., che attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interesse in relazione al presente atto, sentito il Responsabile del Servizio 2°*

Premesso che il Settore di Affari Generali e Risorse Umane è tenuto a mantenere le procedure per il corretto funzionamento degli Uffici del Servizio 2° Servizi Demografici;

Rilevato che ha ciò si può provvedere mediante impegno di somme non preventivate in alcuni capitoli, da affidare all'Economo Comunale, per spese minute e servizi al fine di evitare danni all'Ente;

Ritenuto che al fine di evitare eventuali disservizi e disagi occorre procedere ad impegnare nei capitoli appresso descritti delle somme per fronteggiare alle spese non preventivate per la funzionalità degli Uffici del Servizio 2° Servizi Demografici;

Dato atto altresì, che il Consiglio Comunale con Delibera n.46 ha dichiarato il dissesto finanziario dell'ente ai sensi dell'art.246 del D.Lgs. n.267/2000;

Dato atto che non essendo stato approvato il bilancio per l'anno 2017, si opera in regime di gestione provvisoria, ai sensi dell'art.163 del D.Lgs. n.267/2000 e che il mancato impegno potrebbe arrecare danni certi all'Ente;

Dato atto altresì, che il superiore impegno di spesa rientra nello stanziamento dell'ultimo bilancio approvato 2016/2018.-

Per quanto sopra

## PROPONE DI DETERMINARE

1. **IMPEGNARE** la somma per le finalità in premessa, come appresso meglio specificata:

- Miss. 01 - Prog. 07 - Tit. 1 - Macr. 03:

cap. 371 "Acquisto beni di consumo per l'Ufficio Anagrafe - Stato Civile ed Elettorale" €.1.400,00

2. **AFFIDARE** all'Economo Comunale la somma impegnata al punto 1 del presente provvedimento.

### Rende noto:

- ✓ che la struttura amministrativa competente è il Settore 1° "Affari Generali e Risorse Umane";
- ✓ che il Responsabile del procedimento è il Sig. Francesco Scalia;
- ✓ che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

Il Responsabile del Servizio 2°  
Francesco Scalia



*Il Resp.le dell'Ufficio Elettorale  
Ass.te Amm.vo e Cont.le F.sco Scalia*

VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARI ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE  
AD OGGETTO: Affidamento capitoli di spesa all'Economo Comunale.-

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E DI  
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, D.Lgs. n.267/2000 come applicabile nell'Ordinamento Regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, e art.151, comma 4, D.Lgs. n.267/2000 come applicabile nell'Ordinamento Regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre- <sup>Bil.</sup> <del>Imp.</del>	Imp.
ECONOMO	1.400,00	371	01.07.1.03	2019	276

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al <sup>Il Responsabile del Settore Economico Finanziario</sup> ~~Responsabile del Settore Economico Finanziario~~ <sup>Dott. Giuseppe Misuraca</sup> visto del ~~Responsabile del Settore Economico Finanziario~~ <sup>Responsabile del Settore Economico Finanziario</sup>

Osservazioni contro dedotte dal Responsabile del Settore con nota - mail Prot n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato:

SI  NO

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Partinico, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione on line

\_\_\_\_\_

=====